

**Fiche de poste : Infirmier(e) /
Infirmier(e) de Bloc Opérateur**

*Direction des Soins Infirmiers, de Rééducation et
Médico-Techniques*

Date d'application :
Aout 2020
Edition : 08-01/01//2003
Réf. : DSIRMT/PhF/MJS

Quotité de travail : 100%

Validation : Ph. FAUGERON

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :

Coordonnateur Général des Soins : **P. FAUGERON**

Cadre supérieur de santé : **M. DELPY**

Cadre de Santé : **P. LAVERNY MONTAGUT**

LIAISON FONCTIONNELLE :

Coordonnateurs médicaux du bloc

Cadre du bloc

IDENTIFICATION DU POSTE:

- POLE Chirurgie
 - Service : Bloc Opérateur

CADRE REGLEMENTAIRE

Exercice de la fonction conforme au décret 2004-802 du 29/07/2004 relatif aux actes professionnels et à l'exercice de la profession d'infirmier et extrait du code de la santé publique.

PRESENTATION DU SERVICE :

Le Bloc opératoire se situe au 2° étage. Il comprend 10 salles d'interventions :

- 6 salles ISO 5,
- 2 salles ISO 7 (césariennes)
- 2 salles d'endoscopie

MISSION DU POSTE

L'activité de l'IBODE ou IDE se décline en trois grandes fonctions :

- Circulante : son action se situe auprès de l'opéré et auprès de l'équipe chirurgicale en servant de relais entre les zones dites « stériles » et « non stériles ». Elle prévoit, organise, gère, utilise et contrôle tout le matériel nécessaire à l'intervention.
- Instrumentiste : son action se situe dans le périmètre stérile, elle prévoit et gère l'instrumentation stérile en fonction des temps opératoires.
- Aide-opérateur : collabore à l'acte opératoire.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Collaboration avec l'équipe pour l'accueil, l'information, l'installation, le confort et la sécurité de l'opéré ;
- Recueil des informations utiles à l'analyse des besoins et des risques auprès de l'opéré et dans le dossier ;
- Utilisation de la check-list ;
- Organisation des actions avec méthode, efficacité et rapidité en tenant compte de la septicité et du degré d'urgence ;
- Collaboration avec l'équipe pour l'application et le respect des règles d'hygiène.
- Aménagement de l'espace suivant les besoins de l'intervention ;
- Anticipation des besoins en matériel et de la disponibilité des dispositifs médicaux ;
- Traçabilité des activités et des soins, des instruments des dispositifs médicaux ;
- Participation à la gestion des stocks et à la maîtrise des coûts.
- Accueil et encadrement des stagiaires et des nouveaux personnels ;
- Transmission des informations concernant l'opéré à l'équipe du service d'hospitalisation ; Participation aux groupes de travail, CREX et autres réunions de service.

QUALITES ET COMPETENCES REQUISES ou à acquérir selon courbe d'apprentissage :

- Capacité à travailler en équipe ;
- Rigueur, méthode et dextérité ;
- Maîtrise des attitudes relationnelles ;
- Curiosité professionnelle ;
- Connaissance :
 - o des matériels et maîtrise du fonctionnement des équipements ;
 - o des règles d'hygiène et d'asepsie en vigueur ;
 - o des risques liés aux différentes postures ;
- Capacité à réactualiser ses connaissances dans tous les secteurs d'activité

CONDITIONS DE TRAVAIL DU POSTE :

- **S'engager à acquérir les compétences spécifiques soit par le biais d'une formation IBODE ou d'une formation par la VAE.**
- **Horaires:** [8h00 - 16h00] ; [12h02 - 20h00] en semaine
[8h00 - 15h10] ; [13h - 20h00] et horaire de garde les week-ends
- Gardes et Astreintes les nuits, du lundi au dimanche : polyvalence sur les différentes disciplines
- **1568 heures de travail en 2020.**